



Manual de usuario: Microsoft Class Notebook

Dirigido a funcionarios del
Ministerio de Educación Pública.



Elaborado por Lic. Mariela Alfaro Navarro

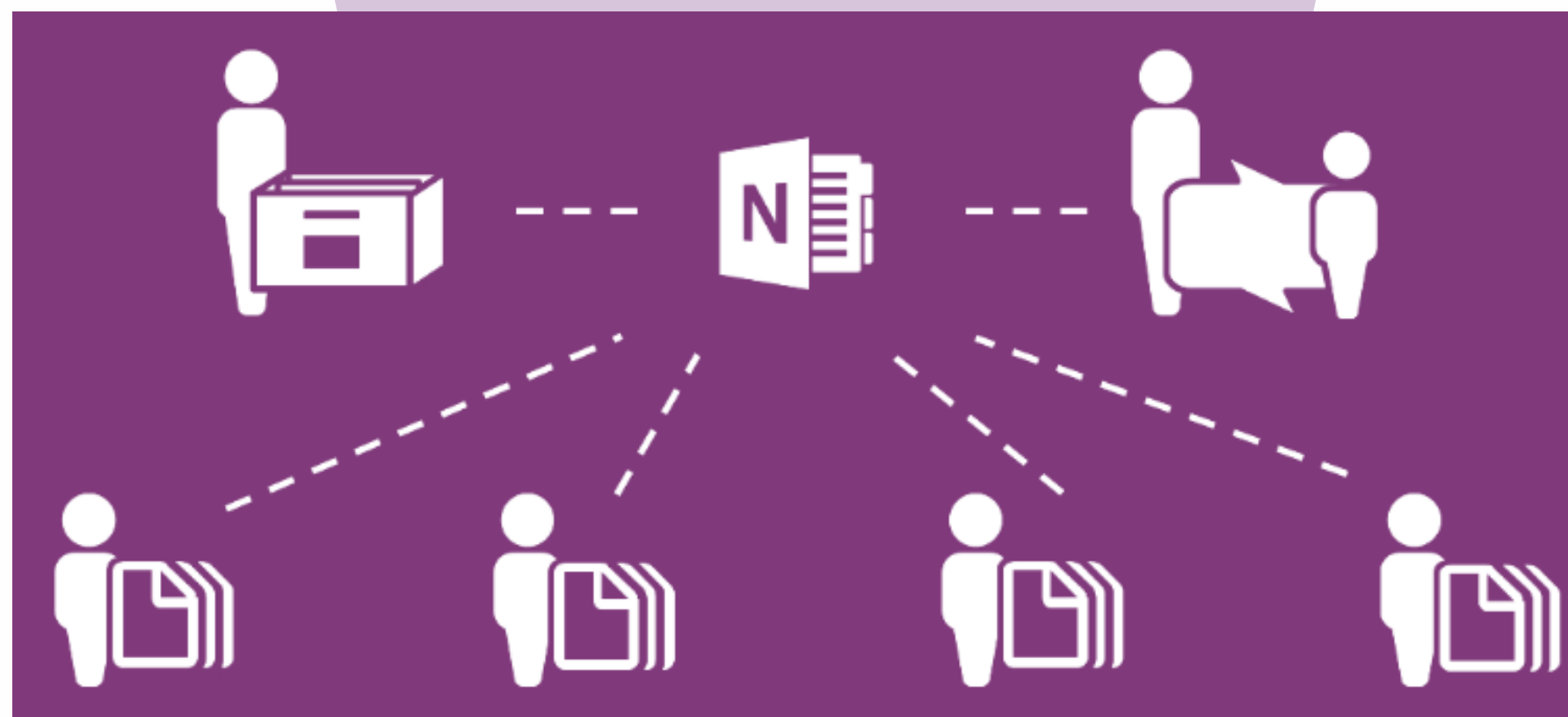
DRESJN. ABRIL 2020

Class Notebook



Class Notebook crea un entorno virtual, en el que es sencillo que los docentes intercambien materiales y calificaciones con sus alumnos.

**Permite a los docentes
ahorrar tiempo y trabajar aún
más eficientemente con sus
alumnos.**



Esta aplicación de Microsoft está compuesta por tres secciones:



Espacio de colaboración.



Biblioteca de contenidos.



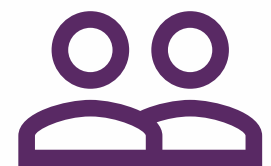
Bloque de notas para el estudiante.

Espacio de colaboración

Los alumnos y los docentes pueden trabajar juntos.



El docente puede editar el contenido.



El alumno puede editar el contenido.



Excelente para proyectos compartidos en grupos.

Biblioteca de contenidos

La Biblioteca de contenido puede usarse para distribuir a los estudiantes, exámenes, tareas entre otros materiales del curso.



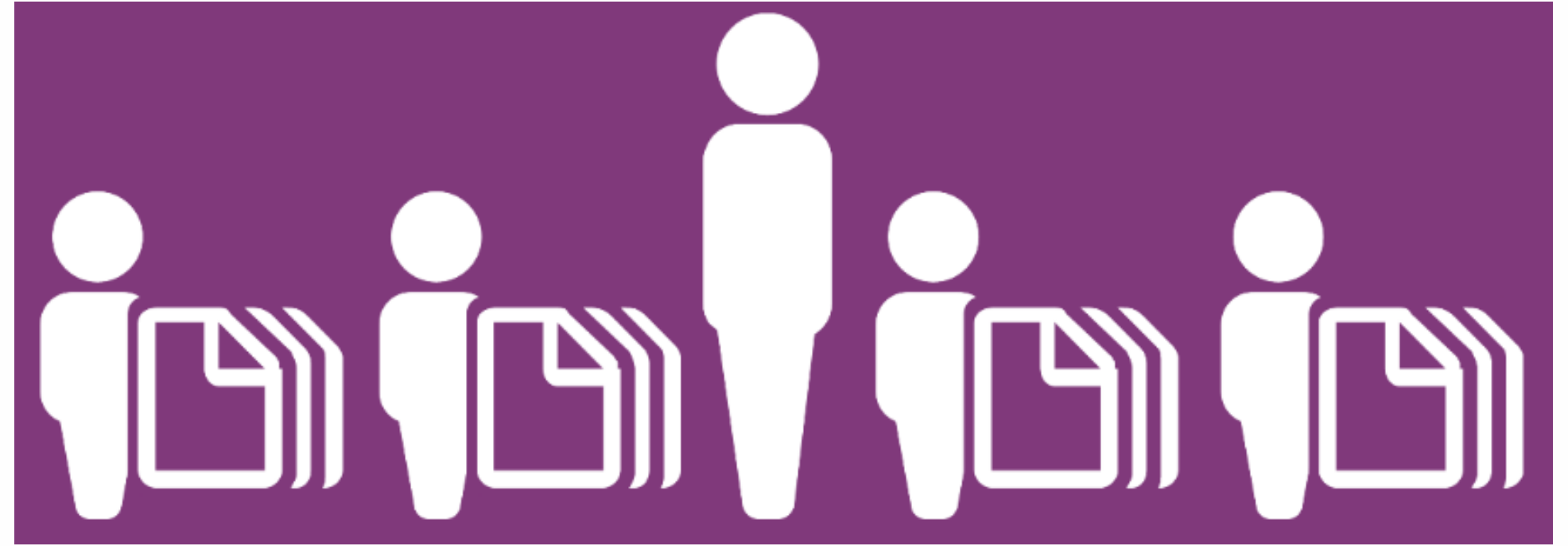
El docente puede editar el contenido.



El alumno solo puede ver el contenido.



Bloque de notas para el estudiante



El bloque de notas para el estudiante, brinda un espacio privado, para que todos los estudiantes puedan trabajar.



El docente puede editar el contenido.

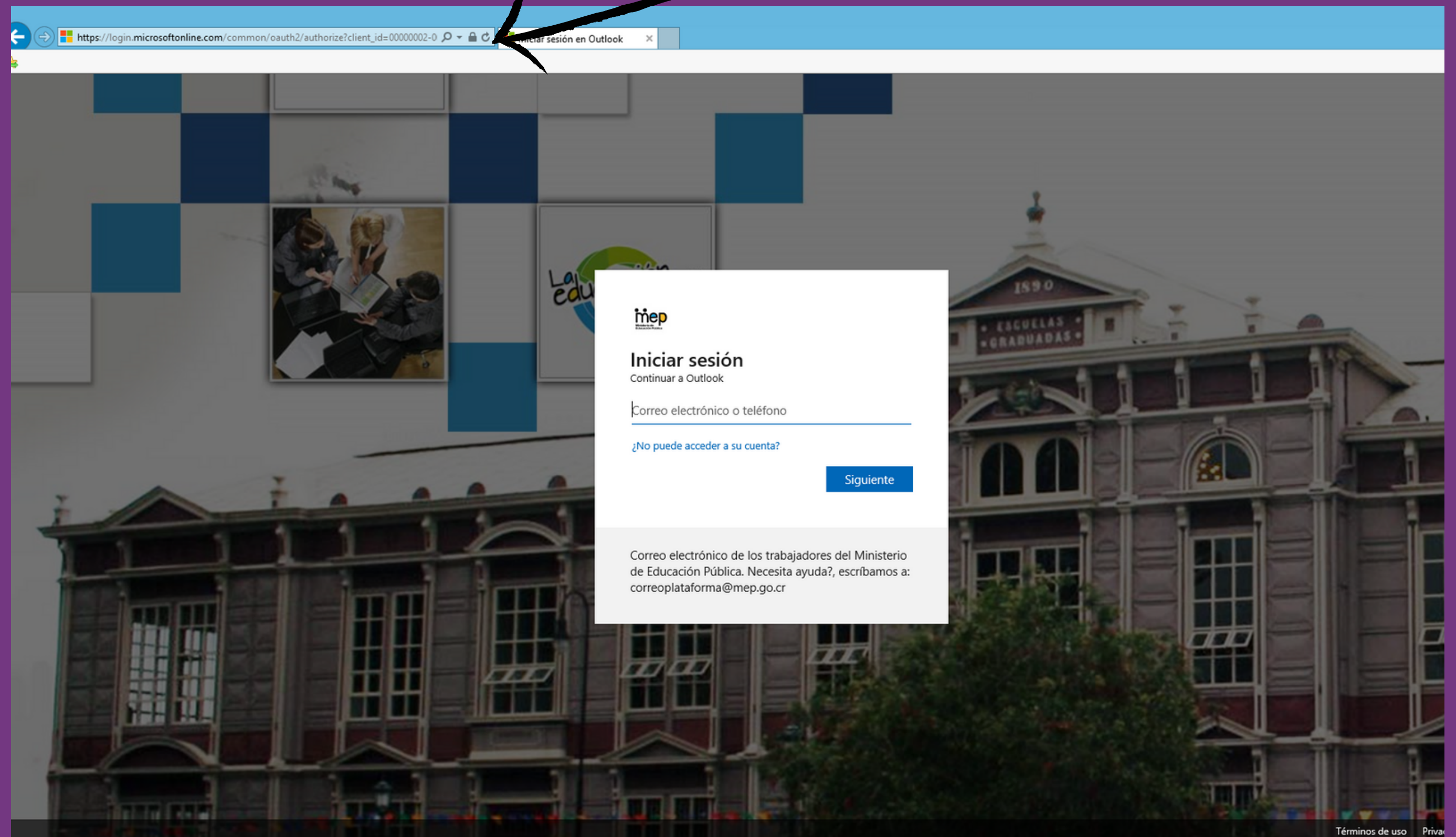


El alumno puede editar su propio contenido, pero no puede ver los bloques de notas de otros alumnos.

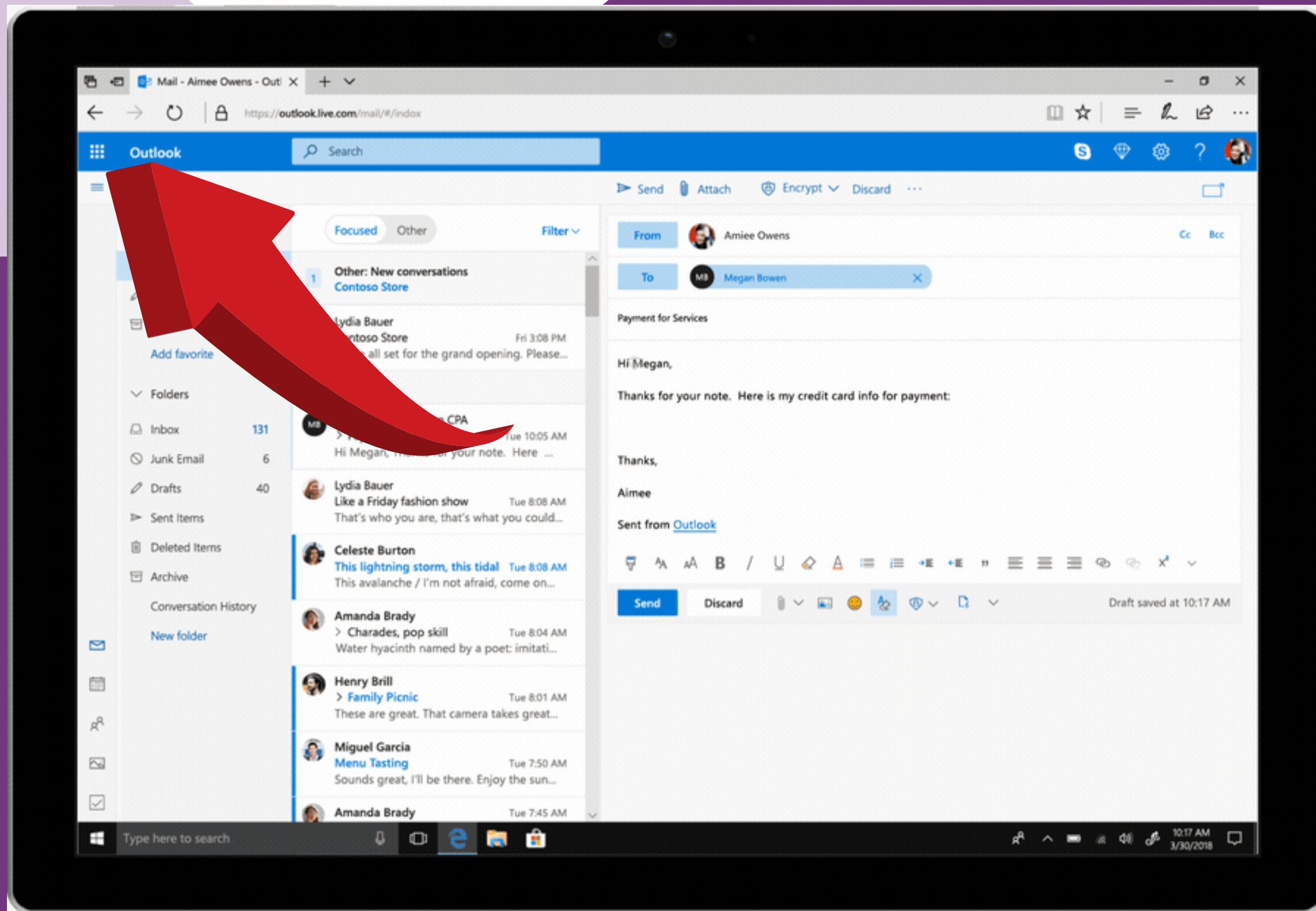


1. INGRESAR AL CORREO MEP VÍA WEB

En el explorador de internet escribir: **correo.mep.go.cr**














2. Dar clic
en los
puntos de
la parte
superior
izquierda.





Office 365 →

Aplicaciones

- | | |
|---|--|
|  Outlook |  OneDrive |
|  Word |  Excel |
|  PowerPoint |  OneNote |
|  SharePoint |  Sway |
|  Class Notebook |  Forms |
|  Admin. | |

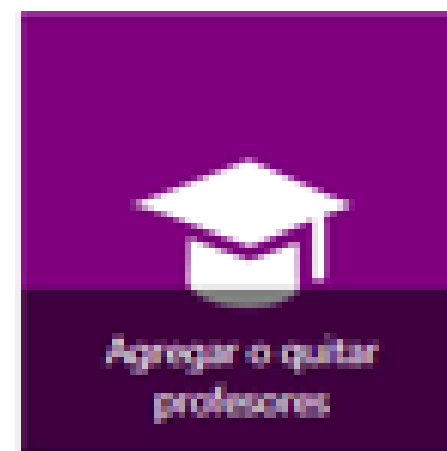
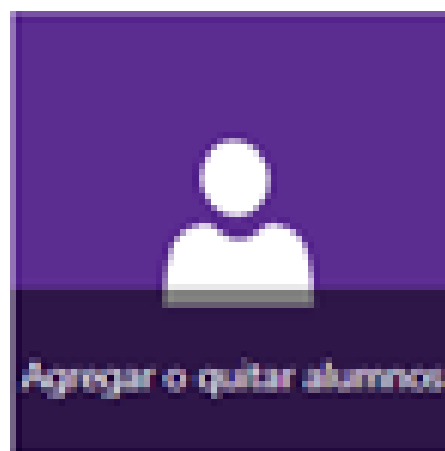
Todas las aplicaciones →

3. Seleccionar la
aplicación
Class Notebook



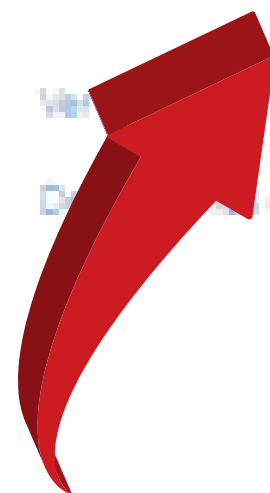
Te damos la bienvenida al Bloc de notas de clase de OneNote

Te ayudaremos a crear un bloc de notas para que puedas utilizarlo en clase



Ver usuario

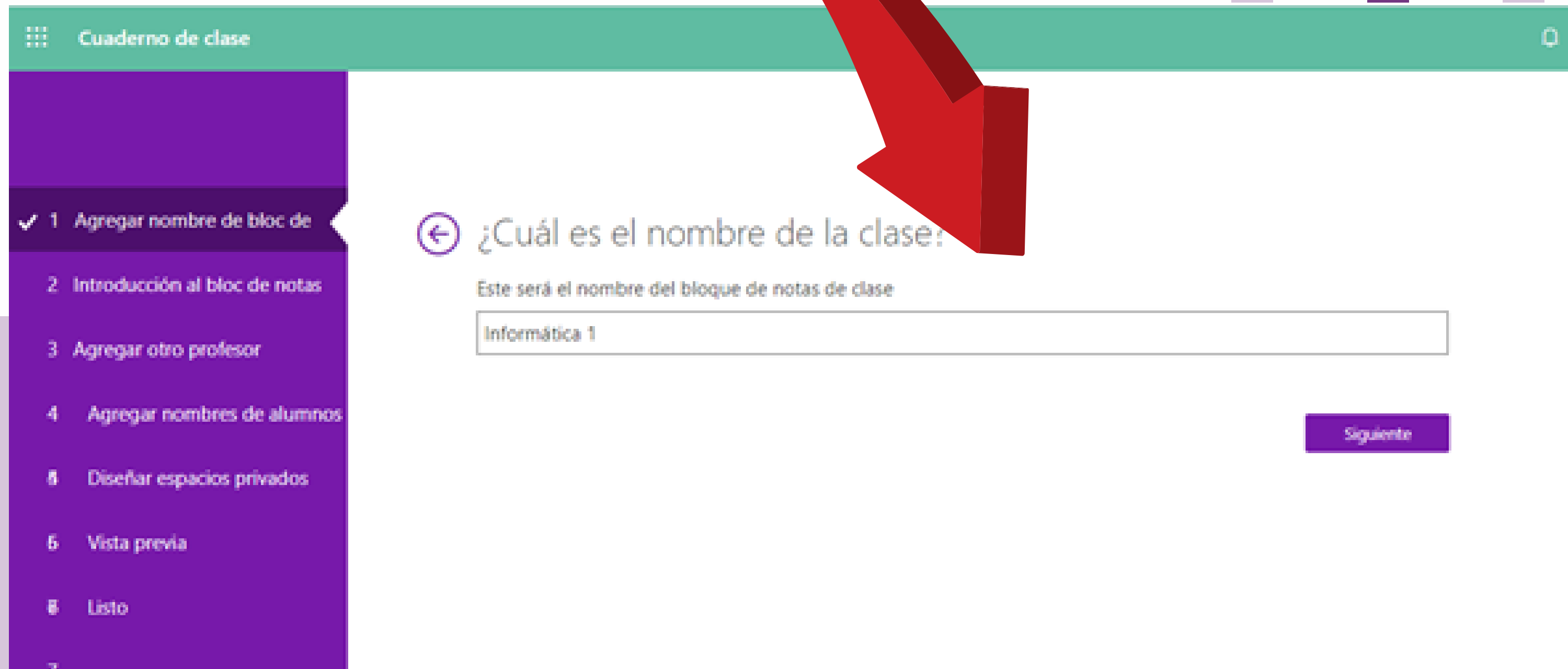
Descargar complementos de Bloc de notas de clase



Crear un bloque de notas de clase.

El asistente lo guiará a través de los siguientes pasos para configurar el bloque de notas de su clase

1. Escriba un nombre para su clase.



Cuaderno de clase

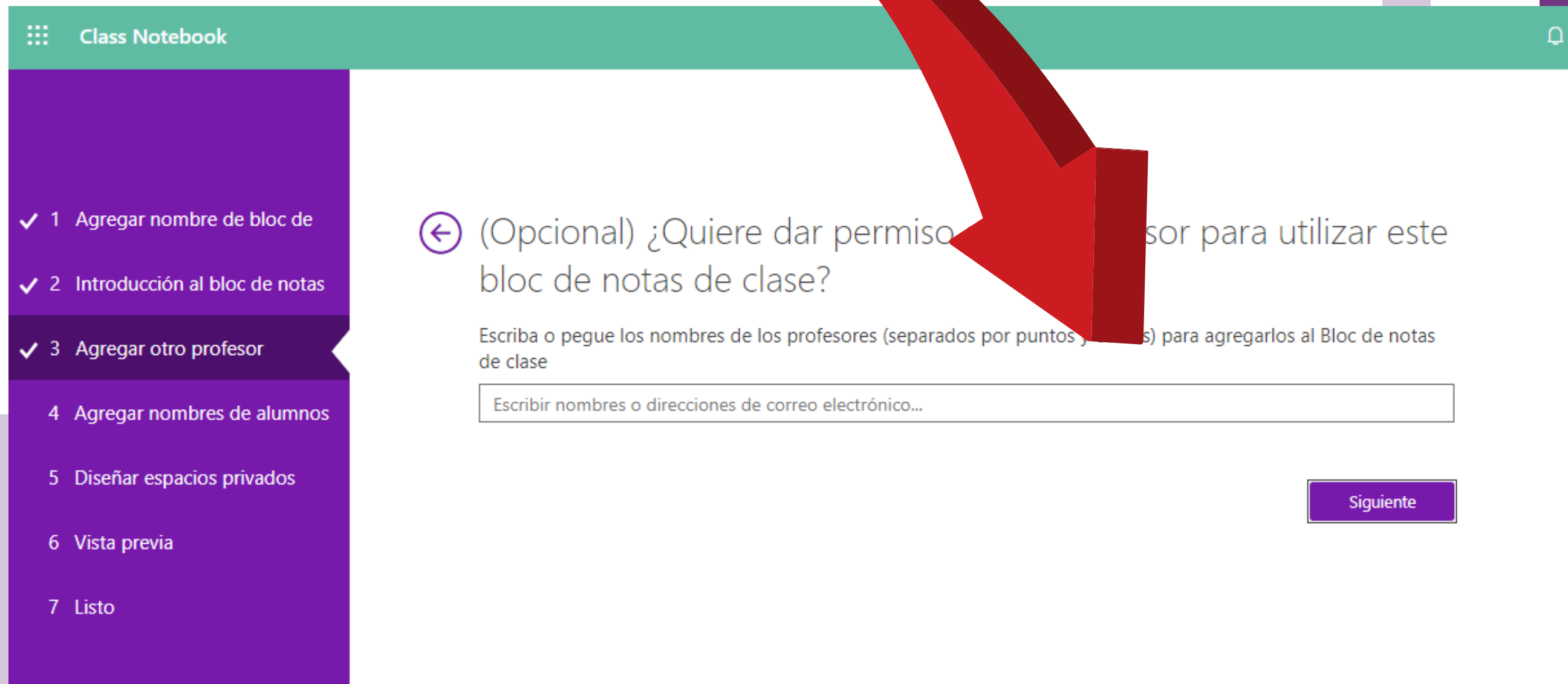
- ✓ 1 Agregar nombre de bloc de
- 2 Introducción al bloc de notas
- 3 Agregar otro profesor
- 4 Agregar nombres de alumnos
- 5 Diseñar espacios privados
- 6 Vista previa
- 8 Listo

¿Cuál es el nombre de la clase?

Este será el nombre del bloque de notas de clase

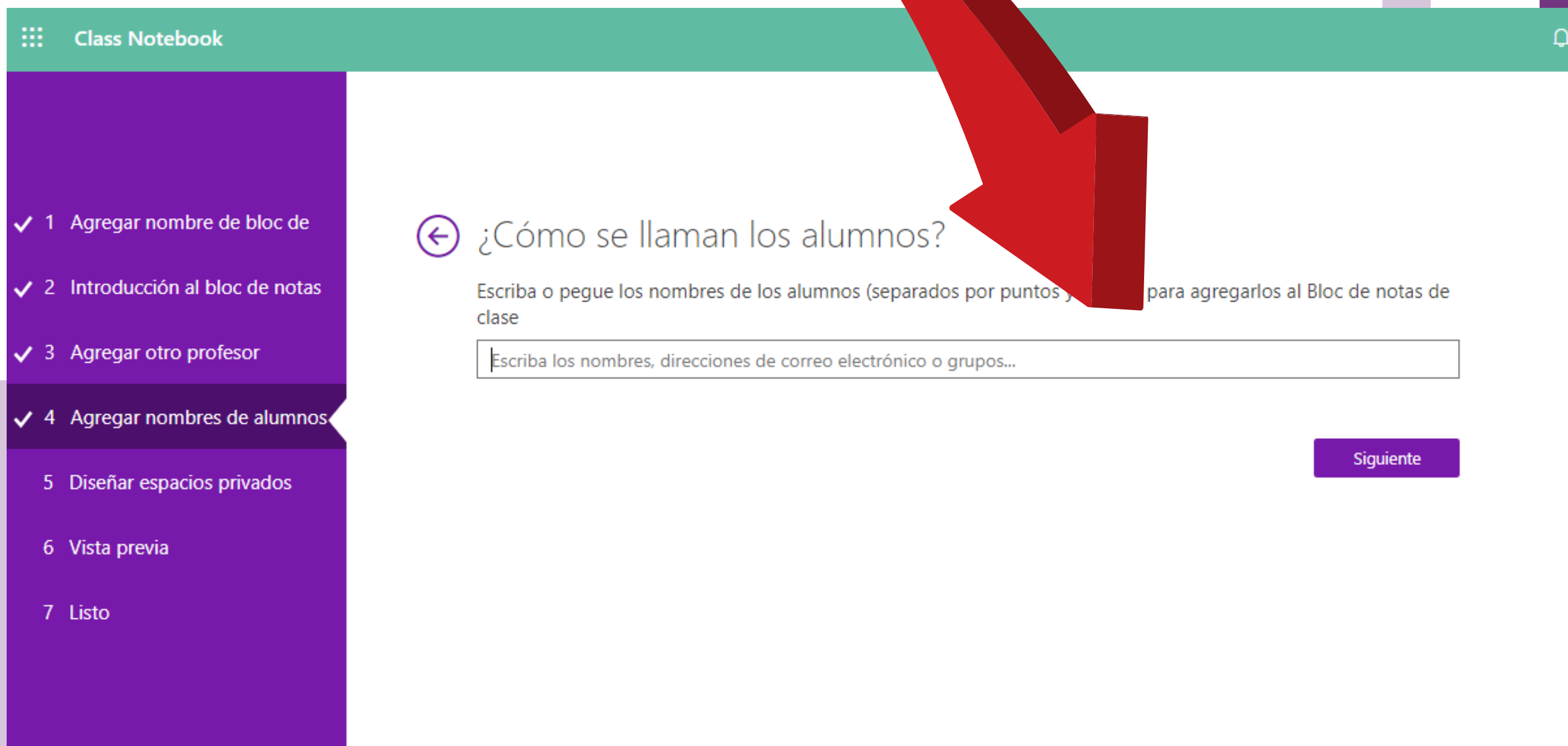
Siguiente

2. (Opcional) Escriba el nombre del docente, o la dirección de correo electrónico, para agregar educadores adicionales de su clase.



The screenshot shows the 'Class Notebook' interface. On the left, a purple sidebar contains a progress list with seven items: '1 Agregar nombre de bloc de', '2 Introducción al bloc de notas', '3 Agregar otro profesor', '4 Agregar nombres de alumnos', '5 Diseñar espacios privados', '6 Vista previa', and '7 Listo'. The third item is highlighted. The main area displays a dialog box with a back arrow icon and the text: '(Opcional) ¿Quiere dar permiso a este profesor para utilizar este bloc de notas de clase?'. Below this is a text input field with the placeholder 'Escribir nombres o direcciones de correo electrónico...'. A 'Siguiente' button is located at the bottom right of the dialog. A large red arrow points from the top text towards the dialog box.

3. (Opcional) Agregue estudiantes de su escuela por nombre, nombre de grupo o dirección de correo electrónico. Separe una lista de estudiantes con punto y coma.



The screenshot shows the 'Class Notebook' interface. On the left is a purple navigation pane with a list of steps: '1 Agregar nombre de bloc de', '2 Introducción al bloc de notas', '3 Agregar otro profesor', '4 Agregar nombres de alumnos', '5 Diseñar espacios privados', '6 Vista previa', and '7 Listo'. The main content area has a green header with 'Class Notebook' and a notification bell. Below the header, there is a question mark icon and the text '¿Cómo se llaman los alumnos?'. Underneath, it says 'Escriba o pegue los nombres de los alumnos (separados por puntos y coma) para agregarlos al Bloc de notas de clase'. A text input field contains the placeholder text 'Escriba los nombres, direcciones de correo electrónico o grupos...'. A red arrow points from the top of the page down to this input field. At the bottom right of the main content area is a purple button labeled 'Siguiente'.

4. Personalice las secciones de estudiantes que usará para distribuir y organizar materiales de clase, para cada estudiante. Por ejemplo: tareas, cuestionarios, folletos .

Class Notebook

- ✓ 1 Agregar nombre de bloc de
- ✓ 2 Introducción al bloc de notas
- ✓ 3 Agregar otro profesor
- ✓ 4 Agregar nombres de alumnos
- ✓ 5 Diseñar espacios privados
- 6 Vista previa
- 7 Listo

← Ya casi está. ¿Qué debe contener el espacio privado de cada alumno?

Estas secciones se crearán en el bloc de notas privado de cada alumno. Consulte estas sugerencias:

- Notas de clase ×
- Tareas ×
- Cuestionarios ×
- Folletos ×

+ Agregar sección

Siguiete

5. Obtenga una vista previa del cuaderno del docente y las vistas del cuaderno del alumno , luego seleccione Crear para finalizar.

The screenshot displays the 'Class Notebook' interface. On the left, a purple sidebar contains a checklist with the following items:

- ✓ 1 Agregar nombre de bloc de
- ✓ 2 Introducción al bloc de notas
- ✓ 3 Agregar otro profesor
- ✓ 4 Agregar nombres de alumnos
- ✓ 5 Diseñar espacios privados
- ✓ 6 Vista previa
- 7 Listo

The main area shows a preview of the notebook. At the top, there are two tabs: 'Bloc de notas del profesor' (selected) and 'Bloc de notas del alumno'. The preview window displays a sidebar with the following items:

- Informática 1
- Bienvenido(a)
- _Espacio de colaboración
- _Biblioteca de contenidos

At the bottom right of the preview area, there is a purple button labeled 'Crear'. A large red arrow points from the right side of the image towards this button.



¡Tu clase está lista!

Los estudiantes y compañeros que hayas agregado, recibirán un correo electrónico con un enlace a sus bloques de notas.

Abrir en OneNote en línea.



Class Notebook

- ✓ 1 Agregar nombre de bloc de
- ✓ 2 Introducción al bloc de notas
- ✓ 3 Agregar otro profesor
- ✓ 4 Agregar nombres de alumnos
- ✓ 5 Diseñar espacios privados
- ✓ 6 Vista previa
- ✓ 7 Listo

Ya tiene listo el bloc de notas informática 1.
[Abrir en OneNote](#) ([Abrir en OneNote Online](#))

Copie los vínculos anteriores para compartir con los alumnos.

Complemento Bloc de notas de clase

Este complemento para la versión de escritorio de OneNote está diseñado para ayudar a los profesores a ser más eficientes con sus blocs de notas de clase. Incluye la posibilidad de distribuir páginas, realizar una revisión rápida del trabajo que realicen y obtener acceso fácilmente a la aplicación Bloc de notas de clase.

NOTA: Los usuarios de OneNote para Windows 10 y Mac no necesitan descargar el complemento de Bloc de notas de clase, ya que viene integrado.

[Descargar el complemento de bloc de notas de clase](#)

[Más información](#)



| Informática 1 | |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Bienvenido | Le damos la bienvenida al ... |
| > _Biblioteca de conteni... | Preguntas más frecuentes: ... |
| > _Espacio de colaboraci... | Pruebe el nuevo bloc de n... |
| + Sección | + Página |

Le damos la bienvenida al bloc de notas de clase

Bloc de notas de clase de OneNote es un bloc de notas digital en el que toda la clase puede almacenar documentos de texto, imágenes, notas escritas a mano, datos adjuntos, vínculos, archivos de voz y vídeo, y mucho más.

Un **bloc de notas de clase de OneNote** se divide en tres partes:

1. **Blocs de notas de estudiante.** Espacio privado que comparte el profesor con cada alumno. Los profesores pueden acceder a todos los blocs de notas de estudiante, pero los estudiantes solo pueden ver el propio.
2. **Biblioteca de contenido.** Espacio de solo lectura en el que los profesores pueden compartir documentos con los alumnos.
3. **Espacio de colaboración.** Espacio en el que toda la clase puede compartir, organizar y colaborar.

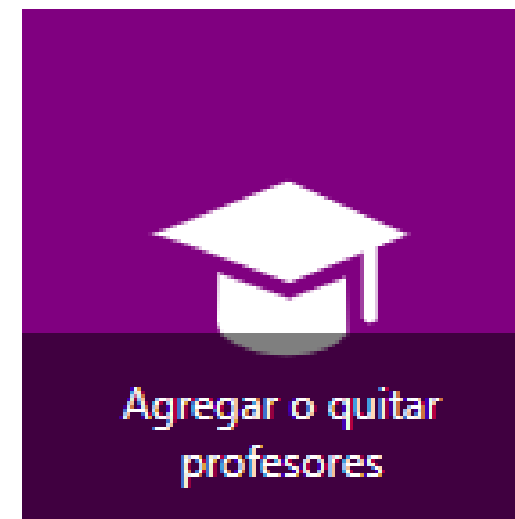


Ahora puede empezar a agregar los materiales de la clase y usar las secciones especialmente diseñadas para colaborar y compartir contenido con sus estudiantes.



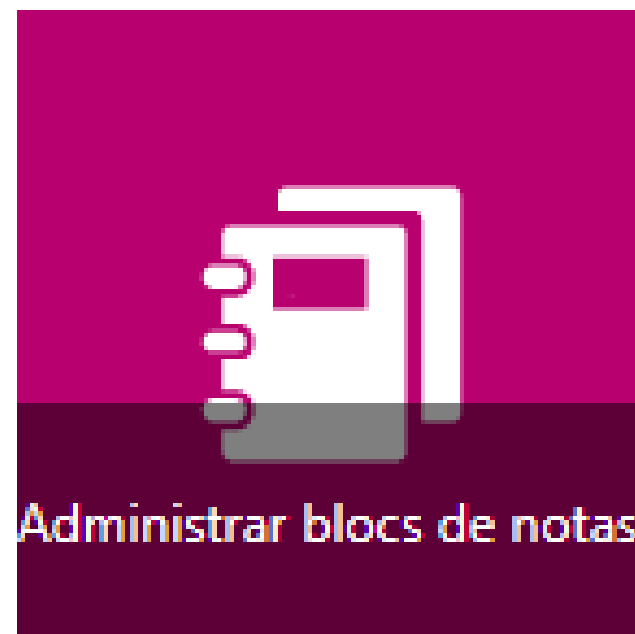


Si en algún momento necesita agregar estudiantes o docentes al bloque de notas, solo regrese a la aplicación de Class Notebook y elija una de las siguientes opciones:





Si lo que necesita es personalizar alguna clase,
elija la siguiente opción:





**¡QUÉDATE
EN CASA!**