**Formulario DDSE-09**

**Solicitud de Separación de Jardín de Niños**

**Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Instrucciones:**

* Leer con cuidado cada ítem antes de contestar
* En caso de duda, puede consultar al Departamento de Desarrollo de Servicios Educativos, al número de teléfono 2257-2764

1. **Ubicación administrativa y geográfica.**

Dirección Regional de Educación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cantón: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Distrito:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Barrio o Poblado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Circuito Escolar\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre propuesto para el Jardín de Niños\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nota: Se requiere contar la información básica de la escuela de la cual se pretende separar, población, código que comparten actualmente los Jardines de Niños a separar.

**\*No es permitido la utilización de nombres de personas.**

1. **Datos del Supervisor del Centro Educativo solicitante.**

Nombre completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Correo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección para notificaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Matrícula de Educación Preescolar Curso Lectivo Actual.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materno Infantil** | **Ciclo de Transición** | **Total** |
|  |  |  |

\*Es indispensable que la DRE disponga de las listas que respalden los datos reflejados en el cuadro

**Nota: Se requiere conocer los pueblos donde vienen los estudiantes se ubican a menos de 3km o pueden ir a otra escuela en mejoras condiciones.**

1. **Proyección de matrícula.**
2. **Proyección de matrícula del Jardín de Niños a 5 años.**

Se toma en cuenta las edades establecidas para cada nivel educativo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año** | **Materno Infantil** | **Transición** | **Total** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Características de la ubicación geográfica.**

**Marque una (X) en las características que identifican la ubicación del Jardín de Niños**

El área en donde se ubicaría el Jardín de Niños cumple con las siguientes condiciones:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ( ) | Cerca de área poblada | ( ) | Retirado de zonas en donde se expende licor |
| ( ) | Alejado de establecimientos peligrosos e insalubres | ( ) | Retirado de zonas de seguridad de las redes de transmisión de alta tensión |
| ( ) | Retirado de líneas férreas en uso | ( ) | La comunidad cuenta con servicios básicos (agua potable, electricidad, teléfono, centro de salud etc.) |

1. **Disponibilidad de mobiliario e infraestructura.**

Cantidad de pupitres, muebles personales o multipersonales: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cantidad de aulas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cantidad de servicios sanitarios: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Se contará con una infraestructura inicial: ( ) Propia ( ) Provisional\*

**Observaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Servicio de agua potable.**

Se garantiza el servicio de agua potable en el Jardín de Niños mediante:

( ) Pozo

( ) Cañería

1. **Sobre el terreno en donde se ubicaría el Jardín de Niños.**

Dimensión en metros cuadrados: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

El terreno es: ( ) Donado ( ) Comprado

Actualmente el terreno se encuentra inscrito en el Registro Nacional de la siguiente manera:

|  |  |
| --- | --- |
| Tomo |  |
| Folio |  |
| Asiento |  |
| A nombre de: |  |

Observaciones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recomendación final del Supervisor de Centros Educativos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del solicitante (Supervisor de Centro Educativo):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cédula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sello

**Uso exclusivo del Consejo Asesor Regional:**

1. **Recomendación Preliminar del Consejo Asesor Regional.**

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) de cédula número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Director (a) Regional de Educación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en calidad de representante tanto del Consejo de Supervisores de Centros Educativos como del Consejo Asesor Regional, con fundamento en el estudio realizado por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en calidad de Supervisor de Centro Educativo perteneciente a la misma Dirección Regional de Educación; considero que SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_\_ debe de autorizarse la separación solicitada, por las siguientes razones: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sello Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Solicitud de valoración por parte de la DIEE**

En caso de contar con un dictamen positivo en la Recomendación Preliminar del Consejo Asesor Regional se debe proceder a solicitar al Ingeniero de la Dirección de Infraestructura y Equipamiento Educativo realizar la valoración del local provisional y el terreno propuesto por la comunidad interesada.

En caso de que a la presentación del formulario **no se cuente** **con el informe de la DIEE**, indicar la fecha y el número de oficio por medio del cual se solicitó a la DIEE la inspección del local o terreno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Recomendación Final del Consejo Asesor Regional**

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador (a) de cédula número\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Director (a) Regional de Educación de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en calidad de representante tanto del Consejo de Supervisores de Centros Educativos como del Consejo Asesor Regional, con fundamento en el estudio realizado por la Dirección de Infraestructura y Equipamiento Educativo considero que SI\_\_\_\_\_ NO\_\_\_\_\_\_ debe de autorizarse la separación solicitada:

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sello Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nota: Debe presentar adjunto al presente formulario**

* **Informe de la DIEE**
* Copias legibles y fieles a la documentación original, de toda la información suministrada en el presente formulario.

**Original**: Departamento Desarrollo de Servicios Educativos, Dirección de Planificación Institucional.

**Archivo**: Dirección Regional Correspondiente. Se debe archivar adjunta la documentación que sustenta la información consignada en el formulario; ejemplo documentos censales.