
RESUMEN EJECUTIVO

El presente estudio se realizó como parte del Plan de Trabajo de la Auditoría Interna para el año 2013, con el objetivo de fiscalizar que la Dirección de Recursos Humanos esté cumpliendo a cabalidad con el deber de registrar la información en el Módulo de Declaraciones Juradas de la Contraloría General de la República, lo cual implica cerciorarse de la veracidad de los datos registrados y que el mismo se realice en el plazo establecido por la ley. El alcance de revisión comprendió los periodos de las declaraciones de los años 2012 y 2013.

Para la realización del estudio se contó con acceso al Módulo de Declaraciones Juradas para uso de la Auditorías Internas de la Contraloría General de la República. Además, se solicitó a la Dirección de Recursos Humanos, la lista de funcionarios que están obligados a presentar la declaración jurada de su situación patrimonial; y de igual forma, se procedió a dar seguimiento (verificación documental y de campo) a las recomendaciones emitidas en un informe anterior de esta Auditoría Interna.

Como resultado del análisis y revisión de la información que registra la Dirección de Recursos Humanos en el Módulo de Declaraciones Juradas para uso de las Unidades de Recursos Humanos de la Contraloría General de la República, se determinó que en general se encuentra razonable y aceptable en cuanto al cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Reglamento y Ley (8422) contra la Corrupción y el Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública.

Estudio N° 046-2013